

محل ارائه خدمت:

- دفاتر پیشخوان دولت
- امور خدمات مشترکین در شرکت توزیع برق شهرستان

((مدارک لازم جهت ادغام و تفکیک انشعاب))

- ۱- درخواست کتبی مالک انشعاب مبنی بر درخواست ادغام و جمع آوری انشعاب
- ۲- ارائه پروانه کسب یا مجوزهای لازم بهره برداری (بجز مشترکین عمومی و خانگی)
- ۳- آخرین صورتحساب برق مصرفی
- ۴- تکمیل فرم درخواست تغییرات

((مراحل انجام کار))

- ۱- مراجعه متقاضی به اداره خدمات مشترکین توزیع برق شهرستان مربوطه ، دفاتر پیشخوان دولت و تکمیل فرم درخواست .
- ۲- کنترل آخرین صورتحساب با سابقه مشترک در سیستم از نظر پرداخت بدهی .
- ۳- ثبت اطلاعات متقاضی در سیستم پذیرش مشترکین و ارائه کد رهگیری به مشترک.
- ۴- کنترل اطلاعات ثبت شده متقاضی در سیستم توسط امور مشترکین و ارجاع به مامور بازدید در صورت ثبت توسط دفاتر پیشخوان دولت و یا سایت شرکت .
- ۵- بررسی امکان درخواست مشترک در خصوص تغییرات در انشعاب توسط مامور بازدید
- ۶- برآورد هزینه و ثبت در سیستم جهت اخذ از مشترک
- ۷- صدور صورتحساب توسط اداره خدمات مشترکین و یا دفاتر پیشخوان دولت و تحویل به مشترک جهت پرداخت
- ۹- ثبت اطلاعات رسید صورتحسابهای پرداختی توسط مسئول مربوطه در سیستم جامع خدمات مشترکین و ارجاع نصب انشعاب
- ۱۰- نصب انشعاب و هماهنگی لازم با متقاضی در زمان نصب